

Розірвання оренди (huur opzeggen)

Лист орендодавцю про розірвання договору оренди. Строк попередження (opzegtermijn) дивись у договорі — для орендаря це зазвичай 1 повний місяць, часто «до кінця календарного місяця». Надсилай рекомендованим листом (aangetekend): дата надсилання = доказ, що ти попередив(ла) вчасно. У листі одразу просимо письмове підтвердження, спільний огляд житла (eindinspectie) і повернення депозиту.

ЛИСТ (нідерландською) — скопіюй і заповни поля у [ДУЖКАХ]

Betreft: opzegging huurovereenkomst [ADRES WONING] per [EINDDATUM]

Geachte heer/mevrouw [NAAM VERHUURDER],

Hierbij zeg ik de huurovereenkomst voor de woning aan [ADRES WONING] op per [EINDDATUM], met inachtneming van de geldende opzegtermijn.

Ik verzoek u mij een schriftelijke bevestiging van deze opzegging te sturen.

Graag plan ik met u een gezamenlijke eindinspectie van de woning vóór de einddatum, zodat wij de oplevering samen kunnen vastleggen.

Tevens verzoek ik u de waarborgsom van [BEDRAG BORG] na de oplevering terug te storten op rekeningnummer [IBAN], ten name van [VOORNAAM ACHTERNAAM].

Mijn contactgegevens: [TELEFOONNUMMER], [E-MAILADRES]. Mijn adres na de verhuizing: [NIEUW ADRES — OF "volgt nog"].

Met vriendelijke groet,

[VOORNAAM ACHTERNAAM]

[PLAATS], [DATUM]

[HANDTEKENING]

Що вписати у поля

[NAAM VERHUURDER]

Ім'я орендодавця або назва компанії — як у договорі.

[ADRES WONING]

Повна адреса житла, яке орендуєш.

[EINDDATUM]

Останній день оренди. Порахуй від opzegtermijn у договорі: зазвичай мінімум 1 повний місяць, часто — до кінця календарного місяця.

[BEDRAG BORG]

Сума депозиту (borg/waarborgsom) з договору або квитанції.

[IBAN] / [VOORNAAM ACHTERNAAM]

Рахунок для повернення депозиту і на чие ім'я він відкритий.

[NIEUW ADRES — OF "volgt nog"]

Нова адреса для листування; ще не знаєш — залиш "volgt nog" (-повідомлю пізніше).

[TELEFOONNUMMER] / [E-MAILADRES]

Контакти для підтвердження і домовленості про огляд.

[PLAATS], [DATUM] / [HANDTEKENING]

Місто, дата, власноручний підпис.

Як подати

1. Надішли рекомендованим (aangetekend) і продублюй на email орендодавця — дата надсилання фіксує дотримання строку.

2. На eindinspectie зроби фото/відео кожної кімнати і підпишіть акт удвох — це головний захист депозиту.
3. Не забудь перереєструватися в gemeente (BRP) на нову адресу і переоформити toeslagen.
4. Орендодавець не підтверджує чи вимагає зайве — безкоштовно порадься в Juridisch Loket.

Офіційне джерело: <https://www.rijksoverheid.nl/themas/bouwen-en-wonen/woning-huren> · версія v1.1 · перевірено 17.07.2026